

## GUIA PER A LA TRAMITACIÓ ON-LINE DEL PROCÉS DE PREINSCRIPCIÓ

*(Per a qualsevol aclariment relatiu a tràmits, terminis, requisits, documentació a aportar al centre, etc consultau la web)*

1- Accés a la web de l'EOI MANACOR mitjançant el següent enllaç:

<https://www.eoimanacor.com/>

2- A la pàgina d'inici, a l'apartat de Tràmits, a la part esquerra, cliqueu sobre el requadre de "Preinscripció 2018-2019" per accedir-hi a la secció de la web dedicada a la preinscripció.



3- Clicant a l'opció "Passa 1: Sol·licitud plaça on-line" s'obrirà una finestra dirigida cap a la plataforma web a on realitzarem la sol·licitud on-line.



La direcció d'aquesta plataforma és la següent:

<https://www.eoidigital.com/preinsbalears/alumnes/>

4- A aquesta pàgina, per identificar-nos ens trobarem dos enllaços. Abans de poder entrar haureu de llegir la informació i les instruccions relatives al procés d'admissió i marcar la casella amb la qual ho verifiqueu i que vos hi voleu inscriure.

1) Accés com a "Nou Usuari": Destinat a aquelles persones que no hi tenen expedient obert a l'Escola Oficial d'Idiomes de Manacor.

2) Accés per a les persones que han realitzat el procés d'admissió en qualsevol dels anys, i per aquelles que, dins l'actual procés d'admissió, vulguin realitzar una segona sol·licitud o realitzar la prova d'anivellació d'anglès on-line.

1 2

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I UNIVERSITAT

Preinscripció unificada a les EOI. Curs 2018-2019

Nou Usuari Identificació *Castellano*

**Preinscripció telemàtica a les EOI (escoles oficials d'idiomes) de les Illes Balears Curs 2018-2019**

Llegeixi amb molta atenció el que aquí s'exposa i consulti també la pàgina web del centre on vostè desitja preinscriure'se.

La preinscripció consta de dues passes:

1. Sol·licitud de plaça online (en la pàgina en la qual vostè es troba en aquests moments).
2. Lliurament de documentació al centre en què vostè s'ha preinscrit. Consulti la pàgina web del centre per saber els terminis i els horaris en què vostè ha de lliurar la documentació.

Nou Usuari Identificació *Castellano*

**Important:** Depenent del nombre total de persones preinscrites, en determinats idiomes i nivells es poden compartir àrees d'influència.

EOI Palma	<a href="http://www.eoipalma.com/">http://www.eoipalma.com/</a>
EOI Calvià	<a href="http://www.eoicalvia.com/">http://www.eoicalvia.com/</a>
EOI Ciutadella	<a href="http://www.eoiciutadella.com/">http://www.eoiciutadella.com/</a>
EOI Inca	<a href="http://www.eoinca.com/">http://www.eoinca.com/</a>
EOI Manacor	<a href="http://www.eoimanacor.com/">http://www.eoimanacor.com/</a>
EOI Maó	<a href="http://www.eoi-mao.com/">http://www.eoi-mao.com/</a>
EOI Eivissa	<a href="http://www.eoi-eivissa.com/">http://www.eoi-eivissa.com/</a>

He llegit la informació sobre la preinscripció i vull preinscriure'm.

5- Si accediu com a “Nou Usuari”, en primer lloc la plataforma demana la data de naixement i el DNI/NIE (amb lletra/lletres). Continuareu el tràmit prement el botó “Següent”.

**Nou Usuari** | **Identificació** Castellano

### Nou Usuari

Data de naixement: Dia  Mes  Any  Format de data. 00-00-0000

Document d'identificació: **DNI**

DNI. La part numèrica haurà de tenir vuit dígits (emplenar amb zeros per l'esquerra fins a completar aquesta longitud) i un caràcter al final, sense separació entre els dígits i el caràcter  
exemple: 99999999D

NIE. La part numèrica haurà de tenir set dígits (emplenar amb zeros per l'esquerra fins a completar aquesta longitud) i dos caràcters, un de fix al principi ( X, Y ó Z) i un de variable al final  
exemple: X9999999D Y9999999D Z9999999D

6- Dades personals. Empleneu les vostres dades personals. Totes les dades marcades amb l'asterisc (\*) impliquen l'obligatorietat d'emplenar-les.

**Nou Usuari** | **Identificació** Castellano

### Introduir dades personals

Els camps amb \* són obligatoris.

**DADES PERSONALS**

Home  Dona

Nom \*

Primer llinatge \*

Segon llinatge

Document d'identificació \* **DNI**

**DADES DE NAIXEMENT**

Data de naixement \* Dia  Mes  Any  Format de data. 00-00-0000

País de naixement \* **ESPAÑA**

Província \* **Balears, Illes**

Municipi \* **PALMA**

**DADES DE RESIDÈNCIA**

Tipus de via \*

Nom de la via \*

Numero  Escala  Pis  Porta

Província \* **BALEARS, ILLES**

Municipi \* **PALMA**

Codi postal \*  email \*

La contrasenya, pregunta i resposta secreta, serveixen per accedir amb posterioritat a la vostra zona privada (quan accediu per l'accés "Identificació").

Verificarem la casella per incloure les vostres dades personals al fitxer d'ús exclusiu de l'Escola Oficial d'Idiomes i finalment premem el botó "Desar per continuar.

The screenshot shows a registration form with two main sections: "CONTRASENYA" and "PREGUNTA SECRETA".

- CONTRASENYA:** Contains two input fields. The first is labeled "Contrasenya: \*" with a note "Introdueixi una contrasenya entre 6 i 15 caràcters. La contrasenya NO diferència majúscules de minúscules". The second is labeled "Repetiu la contrasenya: \*" with a note "La contrasenya és necessària per a accedir a la seva zona privada".
- PREGUNTA SECRETA:** Contains two input fields. The first is labeled "Pregunta secreta: \*" and the second is labeled "Resposta secreta: \*". Below them is a note: "Introdueixi una pregunta i proporcioni una resposta entre 6 i 50 caràcters fàcils de recordar i que només conegui vostè. Si alguna vegada oblidada la contrasenya, podrà recuperar-la si escriu la resposta correcta."

At the bottom, there is a checkbox with the text: " \* Accepto que les meves dades siguin incloses en un fitxer informàtic per a ús exclusiu de l'escola oficial d'idiomes". This checkbox is circled in red. Below it is a green arrow pointing up and a "Desar" button.

La plataforma en aquest punt donarà l'opció per imprimir la contrasenya, pregunta i resposta secreta.

## 7- PREINSCRIPCIÓ.

A continuació podreu triar l'idioma, curs o prova d'anivellació i el centre a on vos voleu inscriure (El lliurament de la documentació de les preinscripcions de Manacor i Capdepera s'ha de realitzar a la secretaria de l'EOI Manacor).

The screenshot shows the "Preinscripció" form with the following sections:

- Preinscripció:** A box containing personal data: "Nom", "Primer llinatge", "Segon llinatge", and "Document d'identificació DNI".
- DADES DE LA PREINSCRIPCIÓ:** A box containing course selection: "Idioma" (dropdown menu with "ALEMANY" selected), "Curs" (dropdown menu with "BÀSIC A1" selected), and "Centre" (input field with a search icon).

Below the form are "Desar" and "Cancel·lar" buttons. A green arrow points from the "Centre" dropdown menu to a modal window titled "Centre".

The modal window shows a list of centers with the following options:

- EOI CALVIÀ
- EOI CIUTADELLA
- EOI EIVISSA
- EOI EIVISSA AMPLIACIÓ A SANT ANTONY DE PORTMANY
- EOI INCA
- EOI MANACOR**
- EOI MANACOR - GRUPS DE CAPDEPERA**
- EOI MAÓ

The "EOI MANACOR" and "EOI MANACOR - GRUPS DE CAPDEPERA" options are highlighted with a red box.

En el cas de triar l'opció de "PROVA D'ANIVELLACIÓ":

- A) Si l'idioma triat és anglès, la prova es realitza on-line (trobareu l'explicatiu a continuació).
- B) Si triau francès o alemany la prova es realitzarà dia 18 de maig a l'EOI Manacor. Quan realitzeu la prova, la preinscripció quedarà actualitzada al nivell resultant.

8- Resguards.

Un cop s'ha formalitzat la preinscripció apareix a la plataforma, segons sigui el cas, la següent pantalla:

The screenshot shows a web interface for managing pre-inscriptions. At the top, there are tabs for 'Preinscripció' and 'Dades personals', and the 'Castellano' language setting. A user is logged in, with a 'Tancar sessió' button. The main heading is 'Gestió de preinscripcions'. Below this, there are three main sections:

- DADES PERSONALS:** A table showing personal information: Nom, Primer llinatge, Segon llinatge, Data de naixement, and Document d'identificació (DNI).
- Número de preinscripció:** A table with columns for IDIOMA, CURS, and CENTRE. The data shows 'ANGLÈS', 'PROVA D'ANIVELLACIÓ', and 'EOI MANACOR'.
- PROVA D'ANIVELLACIÓ:** A section containing the text 'Nº d'Inscripció per a la Prova de Classificació On-line: 1 [redacted] 8 (aquesta dada se li sol·licitarà per accedir a la Prova de Classificació On-line)'. Below this text are three buttons: 'Accés Prova d'anivellació Online', 'Obtenir resguard', and 'Segona preinscripció'.

Ara ens dona les següents opcions:

- A) Imprimir els resguards (còpia per vosaltres i una còpia per secretaria), prement a "Obtenir resguard". Ambdós resguards, juntament amb la resta de documentació que en cada cas es demani, els haureu de lliurar a la secretaria de l'EOI.
- B) Realitza una segona preinscripció, prement a "Segona preinscripció".
- C) Accedir a realitzar la prova d'anivellació d'anglès, si heu triat aquesta opció. El resguard amb el resultat de la prova ho aconseguireu en finalitzar la prova.

### **8- PROVA D'ANIVELLACIÓ D'ANGLÈS.**

Al resguard de sol·licitud d'inscripció surt reflectit el núm. d'inscripció per a realitzar la prova d'anivellació online. És una referència única i exclusiva per a cada alumne i, juntament amb el vostre núm. de DNI, l'emprareu per identificar-vos al moment que desitgeu començar la prova. Prement al botó "Accés Prova d'anivellació Online" la plataforma vos enviarà al lloc on es

realitza la prova. A aquest lloc web trobareu l'explicatiu complet de com està estructurada la prova:

Govern de les Illes Balears **Test Online**

- Si té problemes per accedir a la Demo o si observa problemes tècnics durant la realització de la Prova de Classificació envii un correu a l'EOI en la qual sol·licita plaça.

EOI Palma: [eoipalmamall@gmail.com](mailto:eoipalmamall@gmail.com)  
EOI Calvià: [administracio@eoicalvia.com](mailto:administracio@eoicalvia.com)  
EOI Inca: [eoicaprovanivell@gmail.com](mailto:eoicaprovanivell@gmail.com)  
EOI Manacor: [secretariaeoimanacor@eoimanacor.com](mailto:secretariaeoimanacor@eoimanacor.com)  
EOI Eivissa: [eoieivissa@yahoo.es](mailto:eoieivissa@yahoo.es)  
EOI Maó: [informacio@eoimao.com](mailto:informacio@eoimao.com)  
EOI Ciutadella: [info@eoiciutadella.com](mailto:info@eoiciutadella.com)

He llegit tota la informació i desig començar la Demo.  
 Ja he realitzat la prova i desig imprimir o descarregar el certificat.

**Identificació**

DNI:

Núm. d'inscripció:

DNI. La part numèrica ha de tenir 8 dígits (utilitzi un 0 a l'esquerra per completar si fos necessari) i una lletra al final, sense separació.  
Exemple: 12345678A

Número identificatiu d'inscripció.  
Per veure una imatge explicativa:

a) La part Demo, que és obligatòria realitzar-la, servirà per conèixer com i de quina forma es realitzarà la prova. També es realitzarà una prova de so i per obrir arxius PDF. Així mateix, des del moment que hagueu iniciat la prova Demo la podreu interrompre per passar directament a la part obligatòria. Finalment verificarem la casella conforme hem llegit tota la informació i es mostraran les caselles per introduir el núm. DNI i d'inscripció.

b) La part obligatòria consta de 80 preguntes /exercicis, a realitzar dins un termini màxim de 50 amb una puntuació màxima de 80 punts. Un cop començada la prova NO es podrà tancar i continuar en un altre moment, s'ha de finalitzar a la mateixa sessió. Amb la puntuació obtinguda:

- Amb 0 a 16 punts donaria accés a Bàsic 1 (A1).
- Amb 17 a 31 punts donaria accés a Bàsic 2 (A2).
- Amb 32 a 41 punts donaria accés a Intermedi 1 (primer curs de B1).
- Amb 42 a 51 punts donaria accés a Intermedi 2 (B1).
- Amb 52 a 67 punts donaria accés a Avançat 1 (primer curs de B2).
- Amb 68 a 80 punts donaria accés a Avançat 2 (B2).
- A partir de 73 punts o més tindreu accés a realitzar la prova optativa.

c) La part optativa està destinada per aquells alumnes que segons el resultat de la part obligatòria de la prova puguin accedir a la prova optativa, que hagin obtingut 73 punts o més, puguin accedir als nivells C1 i C2. Consta de 14 preguntes a realitzar en 25 minuts. El barem de puntuacions és el següent:

- Amb 0 a 3 punts donaria accés a Avançat 2 (B2).
- Amb 4 a 8 punts donaria accés a C1.
- Amb 9 a 14 punts donaria accés a C2.

Un cop finalitzada la prova a la plataforma apareix el resultat, donant opció a imprimir i descarregar el certificat que s'haurà de lliurar amb la resta de documentació a la secretaria.

### TEST FINALITZAT

La puntuació obtinguda és de ■ punts (sobre un total de 80 punts).  
Aquesta puntuació li permet optar al nivell: ■

Data de realització del test: ■

Núm. d'identificació: ■  
(aquest número és únic i intransferible, i identifica de manera inequívoca la seva realització del test en línia. La secretaria es reserva el dret a sol·licitar-li aquest número.)

Haurà de presentar aquest document imprès a la secretaria del centre, juntament amb la resta de la documentació requerida.

Premi el botó "IMPRIMIR CERTIFICAT" per imprimir el certificat de realització del test. o premi el botó "DESCARREGAR CERTIFICAT" per descarregar el certificat en PDF.



Govern de les Illes Balears

**Test Online**

## PROVA DE NIVELL D'ANGLÈS

---

La puntuació obtinguda és de ■ punts (sobre un total de 80 punts).  
Aquesta puntuació li permet optar al nivell: ■

Data de realització del test: ■  
Nom i llinatges: ■  
DNI: ■

Núm. d'identificació: ■  
(aquest número és únic i intransferible, i identifica de manera inequívoca la seva realització del test en línia. La secretaria es reserva el dret a sol·licitar-li aquest número.)

Haurà de presentar aquest document imprès a la secretaria del centre, juntament amb la resta de la documentació requerida.

Es procedeix de la mateixa forma per aconseguir el resguard del resultat de la prova opcional.

EN CAS DE TENIR INCIDÈNCIES DURANT LA REALITZACIÓ DE LA PROVA D'ANIVELLACIÓ, ENVIU UN MAIL A: [secretariaeoimanacor@gmail.com](mailto:secretariaeoimanacor@gmail.com) INDICANT LA VOSTRA IDENTITAT I EL PROBLEMA QUE HAGUEU TINGUT.

## **9- PROVES D'ANIVELLACIÓ DE FRANCÈS I ALEMANY:**

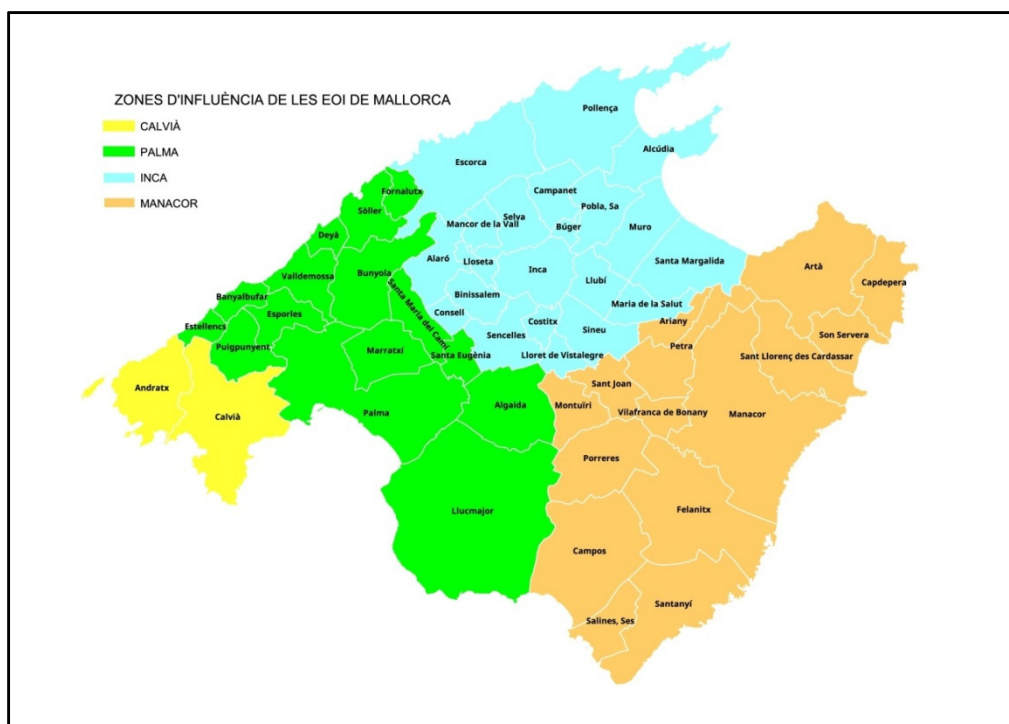
Les proves d'anivellació de francès i alemany es realitzaran l'horabaixa de dia 18 de maig a l'EOI Manacor. La duració total aproximada de la prova és de dues hores i el mateix dia els alumnes coneixeran el resultat de la prova. Per a l'horari i aula de cada de les proves les trobarà al següent enllaç:

<https://www.eoimanacor.com/prova-danivellacio-2/>

## **10- DOCUMENTACIÓ A APORTAR JUNTAMENT AMB LA SOL·LICITUD:**

Adjunta a la/les sol·licituds i resguards de la prova d'anivellació, si escau, haureu d'aportar a la secretaria de l'EOI Manacor:

- a) Original i fotocòpia del DNI/NIE.
- b) Per acreditar que pertanyeu a la zona d'influència de l'EOI Manacor, determinada pels municipis inclosos dins el partit judicial de Manacor, tant sigui per residència, feina o estudis, es podran aportar un d'aquests documents, segons el cas:
  - Certificat d'empadronament de l'ajuntament on residiu.
  - Certificat d'empresa.
  - Certificat del centre d'estudis.



**El termini per realitzar el tràmit de preinscripció i la prova d'anivellació on-line d'anglès finalitza a les 21h del dia 11 de maig.**

**Per lliurar la documentació a la secretaria de l'EOI Manacor, el termini finalitza a les 20:30h del dia 14 de maig.**